

Antrag auf Projektförderung

An die
Bürgerstiftung Braunschweig
- Vorstand -
Löwenwall 16
38100 Braunschweig

Tel: 0531 - 48 20 24 00
Fax: 0531 - 48 20 24 42
E-Mail: info@buergerstiftung-braunschweig.de

1. Angaben zum Antragsteller

Name und Anschrift der antragstellenden Organisation: <small>(Falls der Antrag für eine Organisation gestellt wird)</small> Name: Adresse: Telefon: E-Mail: Web:	Ansprechpartner/in für das Projekt: Name: Adresse: Telefon: E-Mail:
Rechtsform <small>(bitte ankreuzen):</small> <input type="checkbox"/> e.V. <input type="checkbox"/> GmbH <input type="checkbox"/> Stiftung <input type="checkbox"/> Sonstige: _____	
Bankverbindung: Kontoinhaber: _____ IBAN: _____ Kreditinstitut: _____ BIC: _____	

2. Angaben zum Projekt

Name des beantragten Projekts:
Geplanter Durchführungszeitraum: vom _____ bis _____
Zielgruppe:

WICHTIGER HINWEIS:

Bitte fügen Sie eine ausführliche Projektbeschreibung (max. 4 Seiten) als Anlage bei.

3. Ziele des Projektes

Ausgangspunkt / Motivation:
Zielsetzung:
Wie kann / soll das Projekt evaluiert werden?
Handelt es sich um eine Fortführung, Weiterentwicklung oder eine Neuentwicklung? (Woran knüpft das Projekt an?)
Wie soll die Nachhaltigkeit / Zukunftsfähigkeit des Projektes sichergestellt werden?

4. Zeitplan / „Meilensteine“

Meilensteine <small>(z.B. Vorbereitungen, Workshops, Ausbildungen, Ausstellungszeitraum, Aktionstage...)</small>	Projektmonate <small>(... 10/2020, 11/2020 usw.) Zuordnung jeweils mit X markieren</small>											
	← Projektbeginn											Projektende →
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												

5. Kostenplan Gesamtprojekt

Kostenart	Betrag
Personalkosten	
Person 1: _____(Name) __Stunden x __Stundensatz =	
Person 2: _____(Name) __Stunden x __Stundensatz =	
....	
Summe Personalkosten	
Sachkosten	
Projektbezogene Investitionen (Möbel, Hardware, Software, techn. Geräte, Musikinstrumente etc.)	
Miete	
Werkverträge / einmalige Dienstleistungen durch Dritte	
Versicherung	
Verpflegung	
Transport und Fahrtkosten	
Öffentlichkeitsarbeit (Druckkosten, Anzeigen, ...)	
Projektbezogenes Verbrauchsmaterial	
Organisation /Verwaltung (max. 10 % der Gesamtkosten) (Bürobedarf, Telefon, Fax, Fotokopien, Porto etc.)	
Sonstiges:	
Summe Sachkosten	
Gesamtkosten: (Personal- und Sachkosten)	
Beantragte Fördersumme:	

6. Finanzierungsplan

Mittelherkunft		Betrag
Eigenmittel <ul style="list-style-type: none"> • Eintritte • Kursgebühren • Produktverkauf • sonstiges 		
Weitere beantragte Fördermittel anderer Geldgeber (z.B. staatliche Einrichtungen, Stiftungen, Unternehmen etc.):		
1.		
2.		
...		
Sonstige Mittel (z.B. Spenden)		
1.		
2.		
...		
Bei der Bürgerstiftung Braunschweig beantragte Fördermittel		
Summe gesamt		

7. Erklärung und rechtsverbindliche Unterschrift

Hiermit beantrage ich einen Zuschuss aus Mitteln der Bürgerstiftung Braunschweig

- Ich bin autorisiert, den Antrag auf Projektförderung (im Namen der oben genannten Organisation) einzureichen.*
- Ich bestätige, dass alle Informationen in diesem Antrag korrekt sind.
- Falls sich Angaben in diesem Antrag ändern, werde ich die Bürgerstiftung Braunschweig davon umgehend in Kenntnis setzen.
- Ich verpflichte mich, der Bürgerstiftung nach Abschluss des Projektes einen Sachbericht sowie einen Verwendungsnachweis vorzulegen.

Braunschweig, den _____

Name (Blockschrift): _____

Rechtsverbindliche Unterschrift _____

* Anträge von Schulen oder anderen Bildungsinstitutionen müssen von der Leitung oder einer Stellvertretung der Leitung unterschrieben werden!